



JAVNA ZDRAVSTVENA USTANOVA
CENTAR ZA FIZIKALNU MEDICINU,
REHABILITACIJU I BANJSKO
LIJEČENJE «ILIDŽA» GRADAČAC

Broj:1065/2015

Datum: 05.05.2015.g.



U skladu sa članom 88, a u vezi sa članom 53. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14), članom 3. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), utvrđuje se sljedeća:

TENDRSKA DOKUMENTACIJA ZA

Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda za **nabavku i sukcesivnu isporuku kolača za 2015 godinu**

Evidencijski broj nabavke:JNKZ/834-11-3

Poštovani,

Pozivamo Vas da nam dostavite ponudu u postupku konkurentskog zahtjeva za nabavku i sukcesivnu isporuku kolača za 2015 godinu. Procedura javne nabavke obaviti će se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine("Službeni glasnik BiH", br.39/14)(dalje: ZJN)podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovoj tenderskoj dokumentaciji.

Gradačac,maj 2015.



1. Predmet javne nabavke

a) OPŠTI PODACI

- 1) Naziv i adresa ugovornog organa: Javna zdravstvena ustanova Centar za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjsko liječenje «Ilidža» Gradačac
- 2) Identifikacioni broj ugovornog organa: 4209265200002
- 3) Informacije ili pojašnjenja vezana za tendersku dokumentaciju, odnosno postupak mogu se dobiti na telefon: 035/368-603; fax 035/368-602; e-mail adresa: banja.ilidza@bih.net.ba
- 4) Ime osobe u ugovornom organu zadužene za kontakt: Novalić Emina
Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između ugovornog organa i privrednih subjekata obavljat će se, u pisanom obliku, putem poštanske pošiljke, telefaksa, elektronske pošte, ili kombinacijom tih sredstava.
Informacije u vezi sa postupkom javne nabavke, kao što su informacije vezane za uvid i preuzimanje tenderske dokumentacije, zahtjev za pojašnjenje i druge informacije, mogu da se dobiju isključivo od nadležne kontakt osobe u ugovornom organu zadužene za kontakt iz ove tačke. U suprotnom razmjena informacija nije valjana.
- 5) Kod ugovornog organa ne postoje privredni subjekti koji se, u planiranom postupku javne nabavke, mogu pojaviti kao učesnici, a koji su u situacijama iz člana 52. stav (4) i (5) Zakona.
- 6) Redni broj nabavke u planu nabavki ugovornog organa br. 834-11 od aprila 2015. godine, a izabrani postupak za dodjelu ugovora je konkurentski zahtjev za dostavu ponuda.
- 7) Vrsta ugovora o javnoj nabavci: U predmetnoj nabavci riječ je o ugovoru o javnoj nabavci roba. Procijenjena vrijednost javne nabavke bez PDV-a iznosi 9.465,00 KM.
- 8) Nakon provedenog postupka javne nabavke zaključiti će se ugovor o javnoj nabavci roba.

Zaključenje okvirnog sporazuma nije predviđeno.

b) PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

- 1) Predmet javne nabavke je: **Nabavka roba i sukcesivna isporuka kolača za 2015 godinu**

JRJN oznaka predmeta nabavke: 15812200-5

JRJN naziv predmeta nabavke: Kolači.

- 2) Predmet nabavke nije podjeljen na lotove.
- 3) Količina predmeta nabavke iskazana u ovoj dokumentaciji je tačna količina predmeta nabavke naznačena je u Obrascu za cijenu ponude koji je sastavni dio ove tenderske dokumentacije.
- 4) Mjesto isporuke robe je: skladište Ugovornog organa u ul. Hazna bb, Gradačac
- 5) Rok za isporuku robe je: kontinuirano prema trebovanju u roku 24 sata.
Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja od strane ovlaštenih lica ugovornih strana. Svi rokovi u vezi s ugovorom računaju se od dana stupanja na snagu, ukoliko posebnom odredbom nije ugovoren neki drugi datum kao početak toka roka.

c) USLOVI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA

1. Lična sposobnost-u smislu člana 45. Zakona:

Uslovi :

Ugovorni organ će odbaciti ponudu ako:

a) ponuđač nije ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzionog, invalidskog i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u BiH ili propisima zemlje u kojoj je registrovan.

b) ponuđač nije ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima BiH ili zemlje u kojoj je registrovan.

Dokazi:

a) Izjava ponuđača potpisanu od strane ovlaštene osobe i ovjerenu kod nadležnog organa, da pod punom materijalnom odgovornošću izjavljuje da nema smetnji za učešće u proceduri javne nabavke i ispunjava uslove iz člana 45. stav(1) tačke od a) do d) Zakona o javnim nabavkama ("Sl. glasnik BiH" broj 39/14)

U slučaju dodjele ugovora dostaviti dokumente iz člana 45. stav(2) od a) do d) u roku od 7(sedam) dana od dana donošenja Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača u skladu sa članom 72. stav(3) tačka a). Izjava ne smije biti starija od 15 dana od dana predaje ponude. Izjava se nalazi u prilogu ove tenderske dokumentacije.

2. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti-u smislu člana 46. Zakona:

Uslovi :

Da bi učestvovao u konkretnom postupku javne nabavke, ponuđač mora zadovoljavati sljedeći uslov sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti i to:

a) da je registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke;

Dokaz :

Ponuđač je dužan dostaviti sljedeće dokaze:

a) aktuelni izvod iz sudskog registra ili izjava/potvrda nadležnog organa iz koje se vidi da je ponuđač registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke.

Navedeni dokazi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti iz ove tačke tenderske dokumentacije se dostavljaju kao ovjerena kopija originala, s tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se datum koji je ugovorni organ odredio u ovoj tenderskoj dokumentaciji kao dan za prijem ponuda).

d) PODACI O PONUDI:

1. Sadržaj ponude - Ponuda treba da sadrži:

- ime i sjedište ponuđača
- popunjen obrazac za dostavljanje ponude,
- cijenu sa svim elementima koji je čine, kao i potrebnim obavještenjima, na način kako je definirano u tenderskoj dokumentaciji,
- izjavu o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav(1) tačka a) do d) ZJNBiH,
- izjavu iz člana 52. ZJNBiH.
- popunjeni obrazac za cijenu ponude,
- potpisan nacrt ugovora,
- ostalo traženo u tenderskoj dokumentaciji (uzorci, katalozi, tehnička dokumentacija, fotografije, skice, izjave. itd)
- datum ponude,
- potpis podnosioca ponude ili ovlaštenog lica na osnovu punomoći koja u tom slučaju mora biti priložena u originalu ili ovjerenoj kopiji,
- ponuda mora biti ovjerena pečatom podnosioca ponude, ako po zakonu države u kojoj je sjedište podnosioca ponude podnosilac ponude ima pečat ili dokaz da po zakonu države u kojoj je sjedište podnosioca ponude podnosilac ponude nema pečat.
- popis dokumenata uz ponudu koji čini sadržaj ponude.

2. Način izrade ponude:

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova. Ponuda mora biti čvrsto uvezana i sve strane ponude numerisane (izuzev dokaza o garanciji za ozbiljnost ponude, te štampane literature, brošura, kataloga i sl.). Pod čvrstim uvezom podrazumijeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jamstvenikom. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure kataloge koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Izuzetno od prethodnog stava, ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju i ovoj tenderskoj dokumentaciji.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

3. Način dostave ponude

Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obaveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuđaču.

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj koverti na sljedeću adresu: Javna zdravstvena ustanova Centar za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjsko liječenje «Ilidža» Gradačac. Svaki ponuđač može podnijeti samo jednu ponudu. Nije dozvoljeno da ponuđači dostave više modaliteta ponuda, niti više modaliteta za potkriterije kriterija ekonomski najpovoljnija ponuda.

Nije dopušteno dostavljanje alternativne ponude.

4. Način određivanja cijene ponude

Ponuđač izražava cijenu ponude u konvertibilnim markama (KM).

Cijena ponude piše se brojevima i slovima. U slučaju neslaganja iznosa upisanih brojevano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima. U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi, sa tim da se popusti posebno navode, u koloni posebno naznačenoj u obrascu za cijenu ponude. Ukoliko ponuđač ne iskaže popust na način da je posebno iskazan u obrascu za cijenu, smatrat će se da nije ponudio popust.

5. Kriterij za dodjelu ugovora

Kriterij za dodjelu ugovora, u skladu sa članom 64. Zakona, jeste najniža cijena.

6. Period važenja ponude

Ponude moraju važiti u trajanju od 30 dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

7. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda:

Ponude se trebaju dostaviti na sljedeću adresu: Javna zdravstvena ustanova Centar za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjsko liječenje «Ilidža» Gradačac, najkasnije do 15.05.2015. godine u 13,00 sati, na protokol Ustanove.

8. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

Ponude se otvaraju u prostorijama: Ustanove sala br.2 na drugom spratu dana 15.05.2015. godine u 13,30 sati u prisustvu dobavljača koji žele prisustvovati. Ponuđač koji želi prisustvovati otvaranju ponuda dužan je dostaviti punomoć.

9. Nacrt ugovora

Nacrt ugovora je sastavni dio ove tenderske dokumentacije.

e) OSTALI PODACI

1. Rok za donošenje odluke o izboru

U smislu člana 70.stav(1) Zakona ugovorni organ donosi odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju postupka nabavke u roku koji je određen u tenderskoj dokumentaciji kao rok važenja ponude, a najkasnije u roku od sedam dana od dana isteka važenja ponude, odnosno u produženom periodu važenja ponuda, u skladu sa članom 60.stav(2) Zakona.

2. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču: 30 dana od dana prijema fakture za realizovani ugovor, na žiro račun ponuđača, koji je dostavljen u ponudi.

3. Naziv i adresa žalbenog organa kojem se izjavljuje žalba i rok u kojem se izjavljuje: Žalbu može podnijeti svaki privredni subjekt koji ima ili je imao interes za dodjelu ugovora o javnoj nabavci i koji učini vjerovatnim da je u konkretnom postupku javne nabavke bila ili je mogla biti prouzrokovana šteta zbog postupanja Ugovornog organa, a koje se u žalbi navodi kao povreda Zakona ili podzakonskih akata od strane Ugovornog organa u postupku javne nabavke.

Žalba se izjavljuje Ugovornom organu u pisanoj formi direktno ili preporučenom poštanskom pošiljkom, a u skladu sa članom 99. Zakona.

Ugovorni organ dužan je u roku od 5(pet) dana od dana zaprimanja žalbe utvrditi blagovremenost, dopuštenost i da li je žalba izjavljena od ovlaštenog lica. Ako Ugovorni organ utvrdi da je žalba neblagovremena, nedopuštena ili izjavljena od neovlaštenog lica, odbaciti će je zaključkom. Protiv ovog zaključka žalilac ima mogućnost podnošenja žalbe Uredu za razmatranje žalbe(URŽ) i to u roku od 10 dana od dana prijema zaključka. Ako je žalba blagovremena, dopuštena i izjavljena od ovlaštenog lica, ugovorni organ, razmatrajući žalbu, može utvrditi da je ona djelimično ili u cjelosti osnovana i svojim rješenjem ispraviti radnju, preduzeti činjenje ili može postojeću odluku ili rješenje staviti van snage i zamijeniti je drugom odlukom ili rješenjem, ili poništiti postupak javne nabavke i o tome obavijestiti učesnike u postupku javne nabavke na način određen Zakonom, u roku od 5 (pet) dana od dana prijema žalbe. Protiv ovog rješenja ugovornog organa, može se izjaviti žalba URŽ-u, putem ugovornog organa, u roku od pet dana od dana prijema rješenja.

Ako ugovorni organ postupajući po žalbi utvrdi da je žalba blagovremena, dopuštena i izjavljena od ovlaštenog lica, ali je neosnovana, dužan je u roku od pet dana od datuma zaprimanja žalbu proslijediti URŽ-u, sa svojim izjašnjenjem na navode žalbe, kao i kompletnom dokumentacijom u vezi sa postupkom protiv kojeg je izjavljena žalba.

Rokovi izjavljivanja žalbe ugovornom organu su definisani u članu 101. Zakona.

Žalilac je obavezan platiti naknadu za pokretanje žalbenog postupka u skladu sa članom 108. Zakona.

4. Pismena izjava ponuđača da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci.

U skladu sa članom 52.stav(2) Zakona svaki ponuđač dužan je u ponudi dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci.

Ukoliko ponuđač ne dostavi navedenu izjavu ponuda će biti odbačena.

Obrazac navedene izjave je dat u Prilogu ove tenderske dokumentacije i čini njen sastavni dio.

5. Izmjene i dopune tenderske dokumentacije

Ugovorni organ može napraviti izmjene i dopune tenderske dokumentacije pod uslovom da se one dostave zainteresovanim ponuđačima istog dana, a najkasnije pet dana prije isteka utvrđenog roka za prijem ponuda. U slučaju da takve izmjene podrazumjevaju suštinsku promjenu predmeta nabavke, ugovorni organ produžiti će rok za prijem ponuda u zavisnosti od složenosti predmeta nabavke. Rok za produženje ne može biti kraći od sedam dana.



6. Preuzimanje tenderske dokumentacije

Tenderska dokumentacija se može preuzeti na sljedeći način:

- lično preuzimanje u prostorijama ugovornog organa;
- na pismeni zahtjev ponuđača;
- zajedno sa pozivom za dostavu ponuda

Kada ponuđač uputi zahtjev za dostavu tenderske dokumentacije, ugovorni organ otprema tendersku dokumentaciju odmah, a najkasnije u roku od tri dana od dana prijema zahtjeva.

Ugovorni organ ne može učiniti dostupnom tendersku dokumentaciju nijednom ponuđaču prije objave obavještenja o nabavci.

7. Aneksi/prilozi tenderske dokumentacije

Sljedeći aneksi/prilozi su sastavni dio tenderske dokumentacije:

Prilog/Aneks 1: Obrazac za dostavljanje ponude

Prilog/Aneks 2: Obrazac za cijenu ponude

Prilog/Aneks 3: Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav(1) tačke od a) do d) ZJNBiH

Prilog/Aneks 4: Pismena izjava iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama

Prilog/Aneks 5: Nacrt ugovora



Aneks I

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

Broj nabavke :
Broj obavještenja sa Portala JN.....

UGOVORNI ORGAN JZU Centar za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju i banjsko liječenje
„Ilidža“ Gradačac
Adresa ugovornog organa: Hazna bb, Gradačac

PONUĐAČ (Upisuje se naziv ponuđača i ID broj ponuđača)

Adresa ponuđača _____

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA PONUĐAČA

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, Broj obavještenja o nabavci, dana, dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

- b. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br.(broj nabavke koji je dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je: _____ KM
Popust koji dajemo na cijenu ponude je _____ KM
Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je _____ KM
PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) _____ KM
Ukupna cijena za ugovor je _____ KM



U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba za izvršenje ovog ugovora je iz BiH/ 50%, ili radne snage koja će raditi na realizaciji ovog ugovora o nabavci usluga/radova, su rezidenti Bosne i Hercegovine, a dokazi da naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg, koji su traženi tenderskom dokumentacijom su u sastavu ponude.

*Ukoliko se na ponudu ne može primjeniti preferencijalni faktor domaćeg, navesti da se na ponudu ne primjenjuju odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg.

5. Ova ponuda važi (broj dana ili mjeseci se upisuju i bročano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima), računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. Do [...../...../.....] (datum).

6. Garancija za ponudu je dostavljena u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:

a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;

b) dostaviti garanciju za dobro izvršenje ugovora, u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača:[.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija

[Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih]

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE – ROBE



Aneks 2

Strana ___ od---

Naziv dobavljača: _____

Ponuda br. _____

Nabavka i sukcesivna isporuka KOLAČA za 2015 godinu

Redni broj	Opis roba	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena po stavki bez PDV-a	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a
1.	Baklava	kom	500		
2.	Hurmašica 75gr.	kom	5.000		
3.	Pita od jabuka 75gr.	kom	5.500		
4.	Rolat 75gr.	kom	9.000		
5.	Torta 75gr.	kom	500		
6.	Tulumba 75gr	kom	3.000		
Ukupna cijena bez PDV-a					
Popust					
Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a					

Potpis dobavljača _____

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stava (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)



Ja, niže potpisani _____, sa ličnom kartom broj:

(Ime i prezime)

_____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika

privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____

(Naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID

broj: _____

čije sjedište se nalazi u _____ na adresi _____,

(Grad/općina)

(Ulica i broj)

kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke – **Nabavka i sukcesivna isporuka**

KOLAČA za 2015 godinu, a kojeg provodi ugovorno tijelo JZU Centar za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju i banjско liječenje „Iliđa“ Gradačac za koji je objavljena obavijest o javnoj nabavki (ako je objavljena obavijest) broj:

u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 45. stav (1) i (4)

pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

1. Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravomoćnom sudskom presudom u krivičnom postupku osuđen za krivična djela organizovanog kriminala, korupcije, prijevare ili pranja novca u skladu sa propisima u BiH ili zemlji registracije,
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom likvidacijskog postupka,
- c) Propustio ispuniti obaveze u svezi s plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja u skladu sa propisima u BiH ili zemlji registracije,
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa propisima u BiH ili zemlji registracije.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog tijela i u roku kojeg odredi ugovorno tijelo u skladu sa članom 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno Krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorno tijelo koje provodi navedeni postupak javne nabavke u skladu sa članom 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

(Ime i prezime)

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

PISMENA IZJAVA IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA



Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj : _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke i **sukcesivne isporuke KOLAČA za 2015 godinu**, a kojeg provodi ugovorni organ JZU Centar za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju i banjsko liječenje „Ilidža“ Gradačac, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj : _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj : _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabavke. Davanjem ove izjave, svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivična djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao :

Mjesto i datum davanja izjave :

Potpis i pečat nadležnog organa :



UGOVOR o nabavci roba NABAVKA I SUKCESIVNA ISPORUKA KOLAČA ZA 2015. GODINU

Zaključen u Gradačcu, dana _____ 2015. godine između ugovornih strana :

1. Javna zdravstvena ustanova Centar za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjsko liječenje «Ilidža» Gradačac, sa sjedištem u Gradačcu Hazna bb (u daljem tekstu: naručilac) zastupana po direktoru Tokić dr Enesu spec. fizijatru, s jedne strane i

2. _____ sa sjedištem u ul. _____ koga zastupa direktor _____ kao Dobavljač roba (u daljem tekstu: Dobavljač), s druge strane.

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Shodno obavještenju o nabavci broj 412-7-1-22-3-3/15 (konkurentski zahtjev za dostavu ponuda) od 05.05.2015. godine, Odluci o izboru najpovoljnijeg ponuđača za nabavku i sukcesivnu isporuku kolača za 2015. godinu te provedenoj proceduri **nabavke i isporuke kolača za 2015. godinu** ugovorne strane su postigle saglasnost o bitnim elementima ovog ugovora, predmetu ugovora, međusobnim pravima i obavezama, cijeni, načinu plaćanja i drugim uslovima za ispunjenje ugovornih obaveza, kao i vremenu na koji se ugovor zaključuje.

II PREDMET UGOVORA

Član 2.

Predmet ugovora je nabavka i isporuka kolača za 2015. godinu.

III PRAVA I OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 3.

Naručilac se obavezuje da će blagovremeno izvršiti narudžbu kolača, a dobavljač je dužan u roku od 24 sata po narudžbi izvršiti isporuku iste koja odgovara kvalitetu i roku upotrebe shodno Zakonu o hrani.

IV VRIJEDNOST UGOVORA, CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 4.

Vrijednost ugovora je u skladu sa stvarnim potrebama naručioca. Naručilac se obavezuje da će dobavljaču vršiti plaćanje iz predmeta ugovora prema cijenama koje su navedene u ponudi i to:

1. Baklava 75 gr.	Kom.	KM
2. Hurmašica 75 gr.	Kom.	KM
3. Pita od jabuka 75 gr.	Kom.	KM
4. Rolat 75 gr.	Kom.	KM
5. Torta 75 gr.	Kom.	KM
6. Tulumba 75 gr.	Kom.	KM

Ponuđene cijene u toku trajanja ugovora su nepromjenjive. Cijena podrazumijeva fcco skladište naručioca. Cijene su bez PDV-a.

Član 5.

Naručilac je obavezan da vrši **plaćanje** po osnovu ispostavljenih faktura sa uračunatim PDV-om od strane dobavljača u roku **od 30 dana od dana ispostavljanja fakture.**



Član 6.

Ispostavljeni račun treba da sadrži: naziv i vrstu robe, cijenu, količinu, iznos i prilog otpremnicu potpisanu od strane naručioca.

Član 7.

Dobavljač je dužan isporučiti robu sa urednom deklaracijom.

Naručilac zadržava pravo da vrši uvid u isporučenu robu i u slučaju bilo koje sumnje istu ima pravo reklamirati i vratiti u roku od 24 sata.

Za ispravnost i kvalitet isporučene robe odgovoran je dobavljač. Na zahtjev naručioca, a u iznimnim situacijama dobavljač je dužan da dostavi potrebne ateste o kvalitetu i ispravnosti isporučene robe od nadležnog organa i institucije kao npr. Zavod za javno zdravstvo, inspeksijski nalazi za kontrolu kvaliteta i drugo, a vezane za određeni datum.

Dobavljač je dužan da ugovorenu robu dostavlja u higijenski ispravnom i čistom vozilu, u suprotnom trebavna roba bit će vraćena, a ako se to u kontinuitetu počne dešavati može doći do raskida ugovora. Nakon tri nekvalitetne isporuke koje će biti evidentirane ugovor se raskida.

Član 8.

Ovaj ugovor zaključuje se na određeno vrijeme i važi godinu dana od dana potpisivanja, a primjenjuje se od 2015.

V RASKID UGOVORA

Član 9.

U slučaju neispunjenja obaveza iz člana 1. ovog ugovora ugovorne strane su saglasne da naručilac i dobavljač mogu raskinuti ovaj ugovor.

Kontrolu kvaliteta ovog ugovora ispred naručioca pratit će šef kuhinje i osoba koju odredi šef kuhinje.

Raskid ugovora obavlja se u skladu sa odredbama Zakona o obligacionim odnosima.

Član 10.

Ugovorne strane su saglasne da sve sporove koji proisteknu iz ugovora, rješavaju sporazumno. Ako se nastali spor ne može riješiti sporazumno, svaka od ugovornih strana može pokrenuti spor pred nadležnim sudom.

Član 11.

Ovaj ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka od čega po 3 (tri) za svaku ugovornu stranu.

Broj: _____
Datum, _____ 2015.

Za dobavljača:

Direktor:

Broj: /2015
Datum, 2015.

Za naručioca:

JZU Banja «Ilidža» Gradačac
Direktor:
Tokić dr Enes spec. fizijatar